

**Akciju sabiedrība "Latvijas valsts meži"
Nekustamo īpašumu pārvalde**

ATKĀRTOTAS ELEKTRONISKĀS IZSOLES

“AS “Latvijas valsts meži” piederošās kustamās mantas atsavināšana”

N O L I K U M S

Apstiprināts
Izsoles komisijas
2025.gada 17. marta sēdē
Protokols Nr.3

Rīgā
2025

1. Izsoles pamatnoteikumi

1.1. Elektroniskās izsoles nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā izsludināma un rīkojama atkārtota izsole par AS “Latvijas valsts meži” (turpmāk – LVM) piederošās kustamās mantas, kas atrodas Vanagu ielā 1, Valmiermuižā, Valmieras pagasta Valmieras novadā, atsavināšanu (turpmāk – Izsole) un kustamās mantas pirkuma līguma (turpmāk – Līgums) slēgšanas tiesību publisku piešķiršanu.

1.2. Pamatojoties uz LVM valdes 2025.gada 4.februārī pieņemto lēmumu Nr.53, (Protokols Nr.5/2025; 9.punkts) tiek rīkota Izsole Nolikuma 3.1.punktā minētās LVM piederošās kustamās mantas atsavināšanai.

1.3. Izsole tiek rīkota saskaņā ar:

1.3.1.19.07.1995. „Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likums”;

1.3.2.28.01.1937. „Civillikums. Ceturtā daļa. Saistību tiesības”;

1.3.3.MK 16.06.2015. noteikumi Nr.318 “Elektronisko izsoļu vietnes noteikumi”.

1.4. Izsoles mērķis ir nodrošināt Nolikumā minētās LVM piederošās kustamās mantas atsavināšanu par iespējami augstāku tirgus cenu.

2. Izsoles rīkotājs

LVM Nekustamo īpašumu pārvalde,
Rīga, Vainodes ielā 1, LV-1004 tālr.: 67610015, 67602075
Reģistrācijas Nr. 40003466281
Norēķinu konti:

AS “SEB banka”
bankas kods: UNLALV2X
konts LV10 UNLA 0003 0304 6754 4

AS „Swedbank”
bankas kods: HABALV22
konts: LV82 HABA 0001 4070 5213 3

AS „DNB Banka”
bankas kods: RIKOLV2X
konts: LV58RIKO0002013161311

AS “Citadele banka”
bankas kods: PARXLV22
konts: LV64PARX0000380411016

2.1. Izsoli LVM vārdā organizē izsoles komisija (turpmāk tekstā – Komisija), kas apstiprināta ar LVM valdes 2025.gada 4.februārī pieņemto lēmumu Nr.53, (Protokols Nr.5/2025; 9.punkts).

2.2. Izsoles rīkotāja kontaktpersonas:

2.2.1.Izsolē atsavināmās kustamās mantas apskate dabā notiek pēc vienošanās, kontaktpersona: Saimniecības pārvaldes Saimniecības pārzinis Armands Grāvelis, tālruna Nr. 27759858, e-pasts: a.gravelis@lvm.lv;

2.2.2.Juridiska rakstura jautājumos (Nolikums, prasības Izsoles pretendentiem (turpmāk – Pretendents), pieteikuma iesniegšana un izskatīšana) – Juridiskās daļas vecākā juriskonsulte Lilija Vaivode, tālruna Nr.28376893, e-pasts: l.vaivode@lvm.lv.

2.3. Komisija sastāv no 5 (pieciem) locekļiem. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs, bet prombūtnes laikā jebkurš no Komisijas locekļiem. Izsoles gaitu protokolē Komisijas iecelts Komisijas loceklis.

2.4. Komisija lemj par visiem ar Izsoles rīkošanu un norisi saistītajiem jautājumiem, veic visas darbības saskaņā ar Nolikumu un nodrošina protokolēšanu.

2.4.1.Komisija ir lemttiesīga, ja piedalās ne mazāk kā trīs Komisijas locekļi.

2.4.2.Komisija pieņem lēmumus ar klātesošo Komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

2.4.3.Ja kāds no Komisijas locekļiem nepiekrīt Komisijas lēmumam un balso pret to, viņa atšķirīgo viedokli fiksē sēdes protokolā un viņš šādā gadījumā nav atbildīgs par Komisijas pieņemto lēmumu.

3. Izsoles objekts, Izsoles objekta sākumcena, Izsoles paaugstinājuma solis, nosolītā maksa

3.1. **Izsoles objekts** – LVM piederoša kustamā manta – biroja mēbeles, kuru:

3.1.1. **atrašanās vieta** ir Vanagu ielā 1, Valmiermuižā, Valmieras pagastā, Valmieras novadā;

3.1.2. saraksts pievienots Nolikuma pielikumā Nr.1 (turpmāk tekstā – Kustamā manta), fotofiksācija pievienota Nolikuma pielikumā Nr.2.

Kustamā manta atsavināma nedalāmi.

3.2. **Izsoles objekta sākumcena ir 3 505 EUR (trīs tūkstoši pieci simti pieci euro) bez PVN.**

3.3. Izsolē tiesības slēgt Līgumu tiek solītas ar augšupejošu soli, **izsoles paaugstinājuma solis ir EUR 10.00 (desmit euro nulle centi).**

3.4. Solīšanu sāk no Izsoles objekta sākumcenas un viena Izsoles soļa summas.

3.5. Izsoles veids – **elektroniskā izsole ar augšupejošu soli elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>.**

3.6. **Nosolītā maksa** ir Izsoles uzvarētāja nosolītā maksa par Nolikuma 3.1. punktā minētās Kustamās mantas iegādi. Nosolītajai maksai tiek piemērots PVN.

4. Pretendenti

4.1. Izsolē var piedalīties jebkura fiziska persona vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā atsavināmo Kustamo mantu, un:

4.1.1. kurai nav nenokārtotu parādsaistību pret LVM;

4.1.2. kura ir reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (*attiecas uz juridisku personu*);

4.1.3. kurai saskaņā ar likumu "Par nodokļiem un nodevām" (vai valstī, kurā tā reģistrēta vai kurā atrodas tās pastāvīgā dzīvesvieta, saskaņā ar attiecīgās ārvalsts normatīvajiem aktiem), nav neizpildītas saistības Valsts ieņēmumu dienesta (vai atbilstošas ārvalsts kompetentās iestādes) administrēto nodokļu jomā, kuru summa atsevišķi vai kopā pārsniedz 150 EUR;

4.1.4. kurai nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), nav apturēta tās saimnieciskā darbība vai tā netiek likvidēta;

4.1.5. kura ir iemaksājusi LVM norēķinu kontā Nolikuma 7.punktā minēto nodrošinājuma naudu, kā arī Nolikuma 6.1. punktā noteikto maksu par dalību Izsolē saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotajiem rēķiniem;

4.1.6. kura (vai juridiskās personas valdes vai padomes loceklis, patiesā labuma guvējs, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt juridisko personu darbībās, kas saistītas ar filiāli) nav iekļauta Apvienoto Nāciju Organizācijas vai Eiropas Savienības, vai citas starptautiskās organizācijas, kuras dalībvalsts ir Latvijas Republika, sankciju sarakstos un uz to netiek piemērotas sankcijas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

4.1.7. kura nav reģistrēta valstīs, kas nodokļu nolūkos nesadarbojas Eiropas Savienības cīņā pret izvairīšanos no nodokļu maksāšanas un nodokļu apiešanas. Tajā skaitā valstīs, kuras konkrētā termiņā nav izpildījušas savas saistības ievērot labas nodokļu pārvaldības kritērijus, un valstīs, kuras ir atteikušās to darīt (<https://www.consilium.europa.eu/lv/policies/eu-list-of-non-cooperative-jurisdictions/#countries>);

4.1.8. kura nav ārzonās reģistrēts komersants (<https://www.iub.gov.lv/lv/media/7677/download?attachment>).

4.2. Piedalīšanās Izsolē ir Pretendenta brīvas gribas izpausme.

4.3. Izsoles noteikumi visiem Pretendentiem ir vienādi, un visiem Pretendentiem ir vienādas iespējas sacensties par Kustamās mantas iegādes tiesību iegūšanu.

4.4. Starp Pretendentiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt Izsoles rezultātus un gaitu.

5. Izsoles izziņošana

5.1. Sludinājums par Kustamās mantas iegādes tiesību izsoli tiek publicēts LVM tīmekļa vietnē: www.lvm.lv un Tiesu administrācijas uzturētajā elektronisko izsoļu vietnē <https://www.izsoles.ta.gov.lv/>.

5.2. Ar elektronisko Nolikuma tekstu bez maksas var iepazīties LVM tīmekļa vietnē: www.lvm.lv, sadaļā „Konkursi un izsoles” un elektronisko izsoļu vietnē <https://www.izsoles.ta.gov.lv/>.

5.3. Izsoles rīkotājam ir tiesības publiskot informāciju par Izsoles izsludināšanu plašsaziņas līdzekļos, kā arī informēt personas, kas iepriekš ir izteikušas vēlmi iegādāties konkrēto Kustamo mantu.

6. Pretendentu dalības maksa Izsoles rīkotājam

6.1. Pretendents samaksā elektroniskās izsoles vietnes administratoram maksu par dalību Izsolē normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotajiem rēķiniem.

7. Nodrošinājuma maksa

- 7.1. Pretendents līdz Izsoles pieteikuma iesniegšanai iemaksā nodrošinājumu **10.00 EUR (desmit euro un nulle centi)** apmērā Nolikuma 2.punktā norādītajā LVM norēķinu kontā.
- 7.2. Izsoles uzvarētājam nodrošinājums netiek atmaksāts, bet tiek ieskaitīts Kustamās mantas pirkuma maksā atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 7.3. Izsoles uzvarētājam nodrošinājums netiek atmaksāts, ja tas pēc augstākās cenas nosolīšanas nenoslēdz Līgumu Izsoles rīkotāja norādītajā termiņā.
- 7.4. Pretendentam, kurš nav ieguvis Kustamās mantas iegādes tiesības, nodrošinājums tiek atmaksāts 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas ar Izsoles uzvarētāju, pārskaitot to uz Pretendenta pieteikumā norādīto bankas norēķinu kontu.
- 7.5. Ja Pretendents neatbilst Nolikuma 4.1.punkta prasībām un Komisija noraida pretendenta dalību Izsolē, Pretendentam nodrošinājums tiek atmaksāts 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas, pārskaitot to uz Pretendenta norādīto bankas norēķinu kontu.
- 7.6. Pretendentam, kurš ir iemaksājis nodrošinājumu, taču nav piedalījies Izsolē, nodrošinājuma maksa 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas tiek atmaksāta, pārskaitot to uz Pretendenta norādīto bankas norēķinu kontu.

8. Pretendentu pieteikšanās un autorizācija Izsolei

- 8.1. Pretendentu pieteikšanās **Izsolei notiek no 2025.gada 19.marta plkst.13:00 līdz 2025.gada 29.marta plkst.23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par Izsolei publicēšanas Nolikuma 5.1.punktā minētajās tīmekļvietnēs. Pretendenti savlaicīgi reģistrējas elektronisko izsoļu portālā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem (pieejami <https://izsoles.ta.gov.lv/noteikumi/1>).
- 8.2. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā Izsolē, līdz Izsoles publikācijā norādītajam pieteikšanās beigu termiņam nosūta Izsoles rīkotājam lūgumu autorizēt to dalībai Izsolē, izmantojot elektronisko izsoļu vietni, kā arī samaksā Nolikuma 7.punktā minēto nodrošinājuma maksu un elektroniskās izsoles vietnes administratoram Nolikuma 6.1. punktā noteikto maksu par dalību Izsolē normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotajiem rēķiniem.
- 8.3. Triju darbdienu laikā pēc rēķinu samaksas Izsoles rīkotājs autorizē dalībai Izsolē Pretendentus, kuri atbilst Nolikuma 4.1.punktā minētajām prasībām.
- 8.4. Informāciju par autorizēšanu dalībai Izsolē Izsoles rīkotājs reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu. Autorizējot personu Izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
- 8.5. Pretendents netiek autorizēts, ja
 - 8.5.1.nav vēl iestājies vai ir beidzies Pretendentu pieteikšanās termiņš;
 - 8.5.2.Pretendents neatbilst kādai no Nolikuma 4.1.punktā noteiktajām prasībām;
 - 8.5.3.Pretendents nav samaksājis Nolikuma 7.punktā minēto nodrošinājuma maksu, kā arī elektroniskās izsoles vietnes administratoram Nolikuma 6.1. punktā noteikto maksu par dalību Izsolē.
- 8.6. Ziņas par reģistrētajiem Pretendentiem un to skaitu nav izpaužamas līdz Izsoles sākumam.
- 8.7. Izsoles rīkotājs ar Pretendentiem sazinās, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē lietotājam izveidotu kontu un Pretendenta pieteikumā norādīto kontaktinformāciju.

9. Izsoles norise

- 9.1. Izsole elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> sākas **2025.gada 19.marta plkst.13:00** un **noslēdzas 2025.gada 8. aprīļa plkst. 13:00**.
- 9.2. Izsolei autorizētie Pretendenti drīkst izdarīt solījumus visā Izsoles norises laikā.
- 9.3. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms Izsoles noslēgšanas noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, Izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par piecām minūtēm.
- 9.4. Ja pēdējās stundas laikā pirms Izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt Izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, Izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
- 9.5. Pēc Izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts Izsoles noslēguma datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
- 9.6. Izsoles rīkotājs var pārtraukt Izsolei, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt Izsoles rezultātu. Paziņojumu par Izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

10. Izsoles rezultātu apstiprināšana un Līguma slēgšana

- 10.1. Pēc Izsoles slēgšanas elektronisko izsoļu vietnē sistēma automātiski sagatavo Izsoles aktu. Pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisija informē Izsoles uzvarētāju par Izsoles rezultātiem, rakstveidā uz elektronisko izsoļu vietnē Pretendenta pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi nosūtot paziņojumu par Izsoles rezultātu apstiprināšanu un uzaicinot Izsoles uzvarētāju parakstīt Līgumu un samaksāt nosolīto cenu atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 10.2. Komisija divu darba dienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas organizē šīs informācijas ieviešanu LVM tīmekļa vietnē <http://www.lvm.lv>.
- 10.3. 5 (piecu) dienu laikā no Nolikuma 10.1. punktā minētā paziņojuma saņemšanas Izsoles uzvarētājs paraksta Līgumu ar LVM, ja Nolikuma 10.1.punktā norādītajā uzaicinājumā nav norādīts cits termiņš, kurš nav īsāks par šajā punktā minēto. Ja minētajā termiņā Izsoles uzvarētājs neparaksta Līgumu, tas zaudē iegādes tiesības uz nosolīto Kustamo mantu. Izsoles nodrošinājuma maksa attiecīgajam Pretendentam netiek atmaksāta.
- 10.4. LVM ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas publicē vai nodrošina informācijas par noslēgto Līgumu publicēšanu LVM tīmekļa vietnē <http://www.lvm.lv>.
- 10.5. Komisija atzīst Izsolī par nenotikušu, ja:
 - 10.5.1. ja uz Izsolī nav autorizēts neviens Pretendents;
 - 10.5.2. ja Izsole bijusi izziņota, pārkāpjot Nolikumu;
 - 10.5.3. ja neviens Izsoles Pretendents nav pārsolījis Izsoles sākumcenu;
 - 10.5.4. ja Pretendents, kurš nosolījis izsolāmo Kustamo mantu, nav parakstījis Līgumu.
- 10.6. Ja Komisija atzinusi Izsolī par nenotikušu, Komisijai ir tiesības publiski paziņot par atkārtotu Izsolī.
- 10.7. Veicot nodrošinājuma atmaksu, no tās tiek ieturētas visas banku nodevas un komisijas (ja tādas tiek piemērotas saskaņā ar komercbanku noteikumiem).
- 10.8. Visus izdevumus, kas saistīti ar 3.1. punktā noteiktās Kustamas mantas izvešanu no Nolikuma 3.1.1. punktā noteiktās vietas, sedz Izsoles uzvarētājs.
- 10.9. Līgumu LVM vārdā paraksta Nekustamo īpašumu pārvaldes vadītājs uz pilnvarojuma pamata.

11. Pārsūdzība

- 11.1. Ja Pretendents uzskata, ka Izsoles gaitā ir pārkāpti Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti vai Nolikums, tad viņam ir tiesības iesniegt sūdzību. Sūdzības iesniegšana neaptur Izsoles norisi vai Līguma slēgšanu.
- 11.2. Sūdzība ir iesniedzama rakstveidā trīs darba dienu laikā no dienas, kad Pretendents ir saņēmis Izsoles protokola kopiju, kuru Pretendentam ir tiesības pieprasīt ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Izsoles slēgšanas.
- 11.3. Sūdzībā jānorāda Pretendenta nosaukums/vārds, uzvārds, reģistrācijas Nr., adrese, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošā normatīvā akta vai Nolikuma pārkāpuma būtība. Sūdzību paraksta Pretendents. Tai var tikt pievienoti attiecīgi dokumenti, kas pamato sūdzību.
- 11.4. Sūdzība adresējama LVM atbildīgajam valdes loceklim un iesniedzama LVM Rīgas klientu centrā Rīgā, Vaiņodes ielā 1, LV-1004, vai elektroniski e-pastā lvm@lvm.lv parakstīta ar drošu elektronisko parakstu.
- 11.5. Sūdzība tiek izskatīta 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā no tās saņemšanas dienas. Ja sūdzības izskatīšanai ir nepieciešams saņemt papildu informāciju, LVM ir tiesības pagarināt sūdzības izskatīšanas termiņu, par to informējot sūdzības iesniedzēju.

12. Personas datu aizsardzības jautājumi

- 12.1. Šīs sadaļas noteikumi nosaka fizisko personu datu apstrādes kārtību gadījumos, kad uz Izsoles gaitu ir attiecināma Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa regula Nr.2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk – GDPR).
- 12.2. Personas datu apstrādes pamatojums – Izsoles īstenošana, Līguma noslēgšana un izpilde, GDPR 6.panta pirmās daļas b) un c) apakšpunkts. Izsolē iesniegtajos dokumentos norādīto fizisko personu dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu Izsoles norisi, Pretendenta iesniegto dokumentu izvērtēšanu, Līguma noslēgšanu un izpildi, atbilstoši normatīvajiem aktiem.
- 12.3. Pretendents nodrošina, ka visu iesniegtajā dokumentācijā norādīto fizisko personu datu apstrādei, kuru veiks Komisija vai LVM gan Izsolē, gan Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, ir nodrošināts personas datu apstrādes tiesiskais pamats normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 12.4. Pretendents nodrošina visu savā iesniegtajā dokumentācijā norādīto fizisko personu datu apstrādei, kuru veiks Komisija vai LVM gan Izsolē, gan Līguma izpildē, ja ar Pretendentu tiks noslēgts Līgums, informēšanu par paredzēto personas datu apstrādi.
- 12.5. Personas datu apstrādes pārzinis (turpmāk – Pārzinis): LVM, kontaktinformācija: Vaiņodes iela 1, Rīga, LV-1004, elektroniskais pasts: lvm@lvm.lv, tālrunis 67610015.

12.6. Pārzinis informē, ka fizisko personu dati, ko Pretendents ir iesniedzis Izsolē var tikt nodoti Latvijas Republikas Zemkopības ministrijai.

Pielikumā:

1. Kustamās mantas saraksts.
2. Kustamās mantas fotofiksācija.
3. Kustamās mantas pirkuma līguma projekts.

Nolikuma pielikums Nr.1

KUSTAMĀS MANTAS SARAKSTS

Nr.p.k.	Kods	Nosaukums	Partijas numurs	Mērv.Kods	Daudzums	Ražotājs
1	00072	Plaukti stūra	913537	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
2	00908	Žurnālgalds	360023	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
3	02265	Atvilkņu bloks T-4	360023	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
4	02300	Skapis M5D2D3 BVS	360023	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
5	02461	Skapis Vip	360023	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
6	02464	Skapis M5D2PD2 BVS	360023	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
7	02463	Krēsls konferenču	360023	Gab	5.000	LATVIJAS FINIERIS AS
8	02233	Datorskapis SKB-3L	042641	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
9	02234	Datorskapis SKB-3K	042641	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
10	02265	Atvilkņu bloks T-4	042641	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
11	02265	Atvilkņu bloks T-4	042641	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
12	04185	Datorskapis SK-10	042641	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
13	02237	Skapis M4D2D2 CVS	042641	Gab	2.000	LATVIJAS FINIERIS AS
14	04235	Plaukts PI-4 BV	042641	Gab	2.000	LATVIJAS FINIERIS AS
15	00962	Galds TV	037192	Gab	1.000	ALB SIA
16	00121	Plaukts	042953	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
17	00408	Galds- žurnālu	042953	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
18	01305	Krēsls apmeklētāju	042953	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
19	02283	Procesora turētājs CPU	105863	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
20	04775	Skapis Sk-10	105863	Gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
21	07204	Datorskapis Skb-2-L FSC Mixed Credit (2)	TRJ104499	Gab	1.000	Troja SIA
22	07207	Atvilkņu bloks T 4 FSC Mixed Credit (2)	TRJ104499	Gab	5.000	Troja SIA
23	07225	Dokumentu skapis M2D2-CV FSC mixed Credit (2)	TRJ104529	Gab	2.000	Troja SIA
24	002412	Mēbeles - galds G-Vip	L057-33	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
25	005131	SkapisM5D2PD2 CV	L057-33	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
26	005123	Skapis M5D2D3 CV	L057-33	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
27	005130	Skapis M5D2D3 CVS	L057-33	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
28	001943	Skapis	22L24_170	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
29	005920	Skapis M6D6 CV; tonis 04-S-S-I	22L24_170	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
30	001942	Skapis dokumentu	22L24_170	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
31	001945	Skapis datoru	22L24_170	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
32	001947	Skapis dokumentu	22L24_170	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
33	005919	Skapis M6D6 CV; tonis 04-S-S-I	22L24_170	Gab	1.000	Latvijas valsts meži AS
34	001946	Galds		gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
35	005389	Lete standart		kompl	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
36	07202	Datorskapis SKB2-L-FSC	TRJ104499	gab	1.000	Troja SIA
37	023955	Bīdāmā starpsiena	FAB511717	gab	1.000	RIPO fabdrika SIA
38	015150	Galds G-320-L-FSC Mixed Credit	L057-33	gab	1.000	Troja SIA
39	005126	Galds G-10KV	L057-33	gab	1.000	Troja SIA
40	001944	Galds		gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
41	005906	Galds G-10 KV		gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS
42	005120	Galds		gab	1.000	LATVIJAS FINIERIS AS